



**ACADEMIA ROMÂNĂ
INSTITUTUL DE SOCIOLOGIE**

CASA ACADEMIEI,
Calea 13 Septembrie , Nr. 13,
Sector 5, București , Cod 050711
Telefon/Fax: (021) 3182448;
E-mail: insoc@insoc.ro

Nt. 474 / 03.11.2022

ANUNȚ

Privind organizarea concursului necesar ocupării postului contractual vacant de Bibliotecar IA (normă întregă) pe perioadă nedeterminată, din cadrul Institutului de Sociologie

Condiții generale de participare la concurs: sunt cele prevăzute în H.G. nr. 286/23.03.2011, la art.3 din Regulamentul-Cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice:

“Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.”

Conditii specifice de participare la concurs: studii medii, vechime în

domeniu minim 5 ani; abilități de comunicare; persoana organizată, dinamică și cu inițiativă; atenție și spirit de observație; preocupare permanentă pentru dezvoltarea nivelului profesional individual.

Concursul constă în susținerea a 2 probe: proba de verificare scrisă și interviu.

Documentele solicitate pentru întocmirea dosarelor de concurs sunt:

- a) Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului unității;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz. Se vor prezenta și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.
- c) Copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări (în domeniul IT), copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice. Se vor prezenta și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.
- d) Copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor/extras după Registrul Salariatilor;
- e) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează. Candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.
- f) Adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.
- g) Curriculum vitae european

Dosarele de concurs se vor depune la Registratura Generală a Institutului de Sociologie, București, Sector 5, Calea 13 Septembrie nr. 13, Corp Est, în termen de 10 zile lucrătoare de la data apariției anunțului. Anunțul a fost publicat în ziarul Bursa din data de **03.11.2022**.

Relații suplimentare se pot obține zilnic între orele 10 - 14 la telefon 021.318.24.48 sau la sediul Institutului de Sociologie, camera 4214.

Rezultatele selecției dosarelor de concurs se vor afișa în data de **28.11.2022**, la avizierul și pe site-ul Institutului de Sociologie.

Contestațiile cu privire la rezultatul selecției dosarelor de înscriere se depun la Registratura Generală a Institutului de Sociologie în termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor. Contestațiile se soluționează în termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Proba scrisă se va desfășura în data de **05.12.2022**, începând cu ora **10:00** la sediul Institutului de Sociologie, București, Sector 5, Calea 13 Septembrie, Nr. 13, Corp Est. Accesul în sala de concurs se va face în baza cărții de identitate în original, iar candidații sunt rugați să se prezinte cu 10 minute înainte de începerea concursului.

Rezultatele probei scrise se vor afișa în data de **05.12.2022**, la avizierul și pe site-ul Institutului de Sociologie.

Contestațiile cu privire la rezultatul probei scrise se depun la Registratura Generală a Institutului de Sociologie în termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor probei scrise. Contestațiile se soluționează în termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Interviul se va desfășura în data de **08.12.2022** la ora **10:00** la sediul Institutului de Sociologie, București, Sector 5, Calea 13 Septembrie, Nr. 13, Corp Est. Accesul în sala de concurs se va face în baza cărții de identitate în original, iar candidații sunt rugați să se prezinte cu 10 minute înainte de începerea concursului.

Rezultatele probei interviu se vor afișa în data de **08.12.2022**, la avizierul și pe site-ul Institutului de Sociologie.

Contestațiile cu privire la rezultatul probei interviu se depun la Registratura Generală a Institutului de Sociologie în termen de 1 zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor probei interviu. Contestațiile se soluționează în termen de 1 zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere.

Rezultatele finale ale concursului se vor afișa în data de **12.12.2022**, la avizierul și pe site-ul Institutului de Sociologie.

BIBLIOGRAFIE

1. Codul deontologic al bibliotecarului din România;
2. Legea nr 22/1969, republicată, privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul nr. 2062/2000, republicat, privind aprobarea Normelor Metodologice privind evidența, gestionarea și inventarierea documentelor specifice bibliotecilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

4. Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 8/1996, republicată, privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

DIRECTOR,

Prof.Univ.Dr. ILIE BADESCU
m.c al Academiei Române